

業務名 石狩湾新港利用促進セミナー運営業務

積算金額 金 円也 (消費税及び地方消費税 円を含む)

項 目	単位	数量	単価	金額	摘要
1. 人件費					(a)
(1)企画・準備	式				企画全般、出席者の出欠管理、印刷・郵送作業
(2)運営・進行管理	式				会場設営・撤去、進行管理(セミナー)、資料封入作業
(3)協議・報告	式				協議(2回:事前・最終)、報告書作成、名刺整理、来場者一覧作成等
2. 事業費					(b)
(1)旅費	人	2			
(2)会議費					
①会場費	式	1	600,000	600,000	会場見積書
②サービス料	式	1	78,000	78,000	会場見積書
③基本音響照明費(ワイヤレスマイク2本含む)	式	1	180,000	180,000	会場見積書
④看板	式	1	75,000	75,000	会場見積書
⑤ステージ設営	式	1	72,000	72,000	会場見積書
⑥スクリーン	式	1	60,000	60,000	会場見積書
⑦プロジェクター(4,500ルーメン、7m×4.5mスクリーン対応(300～350インチ))	式	1			
⑧ノートパソコン(パワーポイントOffice2019を再生)	式	1			
(3)謝金					
①司会(交通費含む)	式	1			女性でセミナーや講演会の司会経験者。
3. 印刷製本費					(c)
①リーフレット A3二つ折り両面印刷、コート110kg、4/4色	部	3,000			
②資料用不織布袋(横280×高さ350×マチ70mm、シルク片面1色、ボール紙底敷、既製品)	部	500			
③案内状初芝洋2封筒印刷(148mm×98mm、ダイヤ貼、表1色/裏1色、宛名印刷)	枚	1,100			
④案内状印刷(Wケント2ツ折2号、204mm×154mm、ケント紙/厚さ0.34mm、表1色/裏0色、角丸、2ツ折加工済)	枚	1,100			
⑤紹介カード印刷(80mm×71mm、コート50.5kg、表1色/裏0色)	枚	500			
⑥返信用はがき印刷(100mm×148mm、上質93.5kg、ナンバリングあり)	枚	1,100			
4. その他諸経費					(d)
(1)通信運搬費					
①郵送料(案内状)					
・切手(初芝洋2封筒)	枚	1,000	110	110,000	
・切手(返信用はがき)	枚	1,000	85	85,000	
②運送代(往復) 3辺合計140cm以内宅配段ボール20個程度	式	1			資料、装飾品、備品等、委託者が指定したもの
5. 一般管理費	式	1			(e)直接経費(人件費+事業費)×10%
合計					(a)+(b)+(c)+(d)+(e)
再計					※1,000円未満切捨て
消費税及び地方消費税(10%)					
総額					

備考

※すべてデザイン制作費込み